

**Как подать  
заявление на  
предоставление  
гражданам  
субсидий на  
оплату жилого  
помещения и  
коммунальных  
услуг через  
портал  
«Госуслуги»**



Инструкция по подаче заявления через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг  
(далее - Портал «Госуслуги»)

**Для подачи заявления на портале «Госуслуги» Вы можете:**

**1 вариант - использовать QR-код:**

1.1 Навести экран устройства (смартфона) на имеющийся QR-код.



1.1 В данном случае, сервис автоматически переведет Вас на портал Госуслуги для авторизации (ввода логина и пароля), минуя поиск нужной Вам услуги, Вы попадаете непосредственно на путь «Предоставление субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг», нажать «Начать» и продолжать действовать по предложенному пути, начиная с пункта «4» данной инструкции.

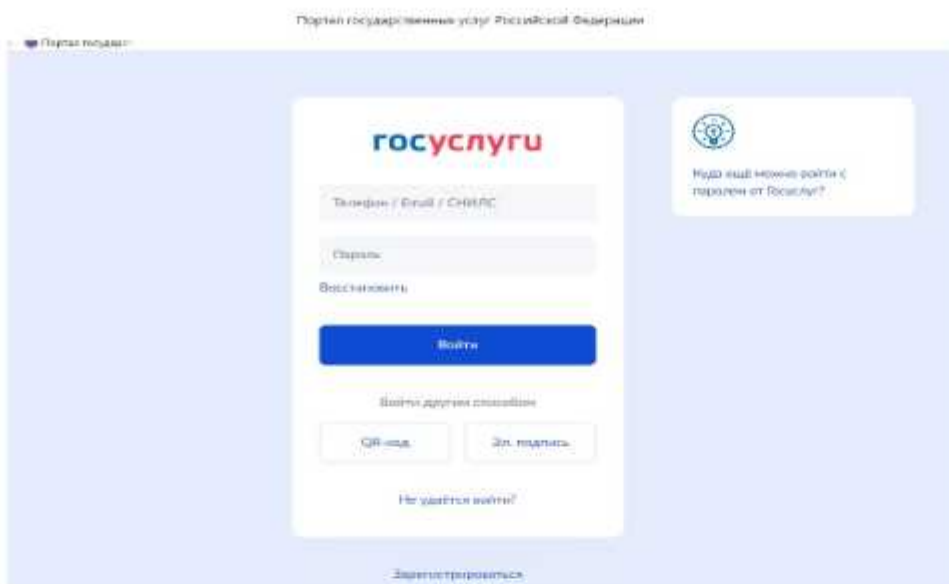
**2 вариант - перейти по ссылке**

**<https://www.gosuslugi.ru/600177/1/form>**

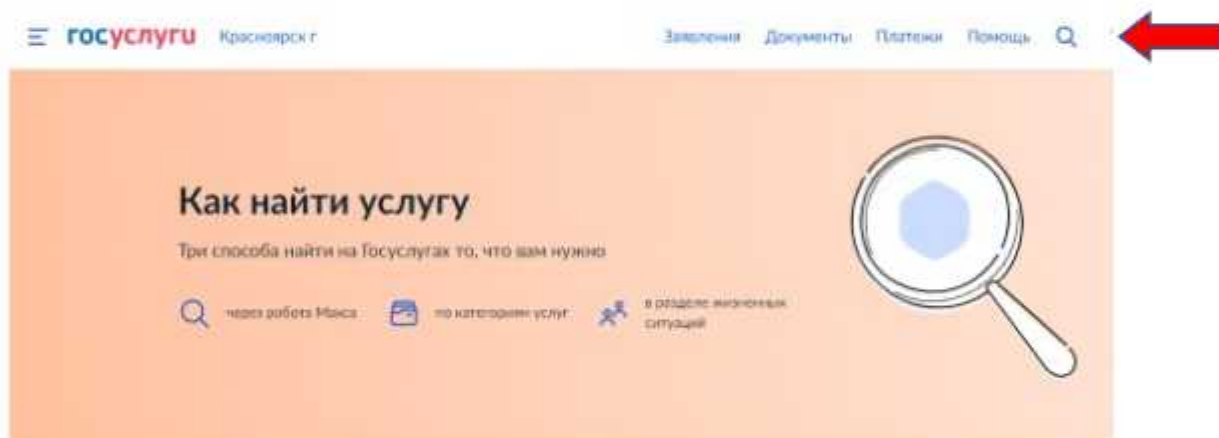
2.1 В данном случае, сервис автоматически переведет Вас на портал Госуслуги для авторизации (ввода логина и пароля), минуя поиск нужной Вам услуги, Вы попадаете непосредственно на путь «Предоставление субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг», нажать «Начать» и продолжать действовать по предложенному пути, начиная с пункта «4» данной инструкции.

**3 вариант - зайти на портал «Госуслуги» <https://www.gosuslugi.ru>:**

3.1 Авторизоваться на портале, ввести **логин** (номер телефона, либо СНИЛС, либо адрес электронной почты) и **пароль**.



3.2 При поиске с умным ассистентом нажать на изображение лупы в верхней строке интерфейса портала, либо через робота Макса: нажать кнопку «Найти услугу».



### 1 Через робота Макса

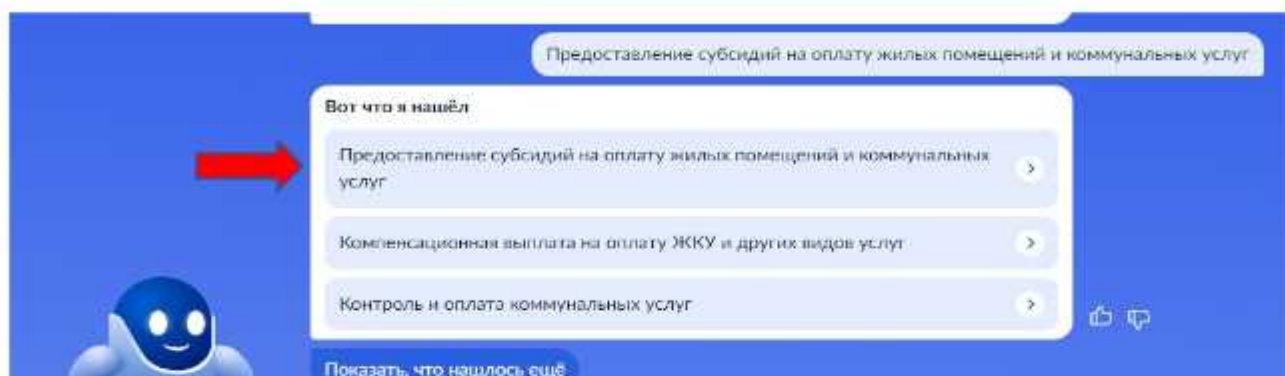


1. В строке поиска робота напишите, что ищете или какую услугу хотите получить. Также можно написать ключевые слова – например «паспорт» или «детский сад», если хотите получить паспорт или записать ребёнка в детский сад
2. Робот сразу предложит перейти к услуге или задаст уточняющие вопросы, чтобы сократить количество шагов в самом заявлении



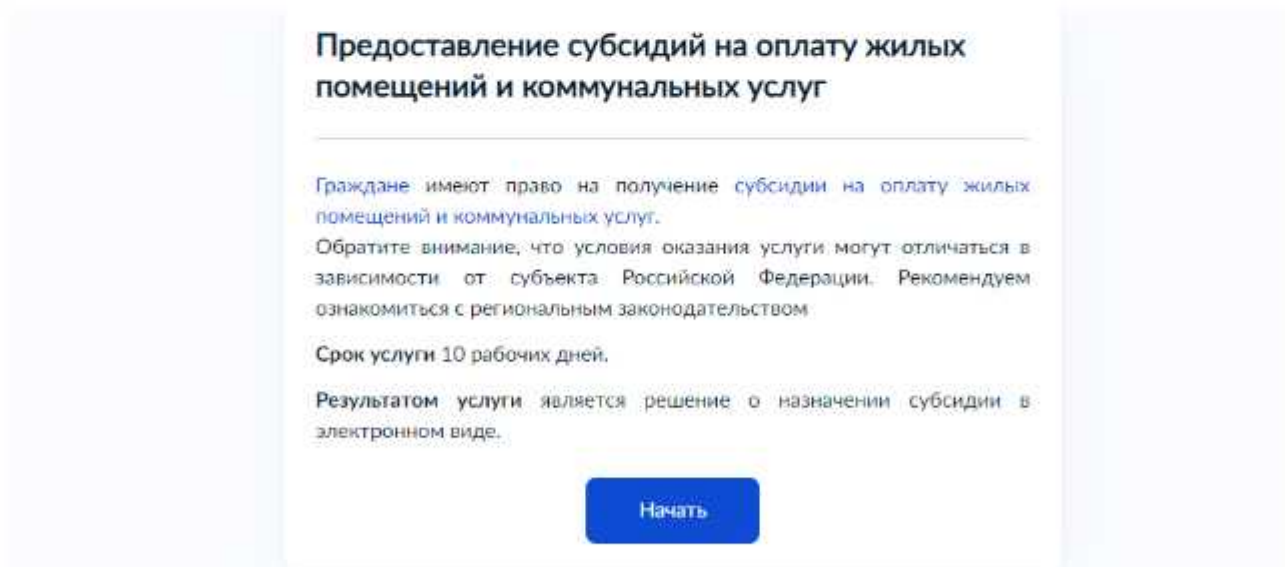
Найти услугу

3.3 В строку поиска ввести наименование государственной услуги «Предоставление субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг».



3.4 Нажать на ссылку «Предоставление субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг», предложенную роботом Максом.


#### **4 - действовать по предложенному пути «начать»:**





**5 - выбрать цель обращения за услугой:**

Цель обращения

Предоставление субсидии	>
Возобновление приостановленной субсидии	>
Прекращение субсидии	>




**6 - выбрать кто обращается за услугой:**

 **госуслуги** Красноярск г Заявления | Документы | Платежи | Помощь 

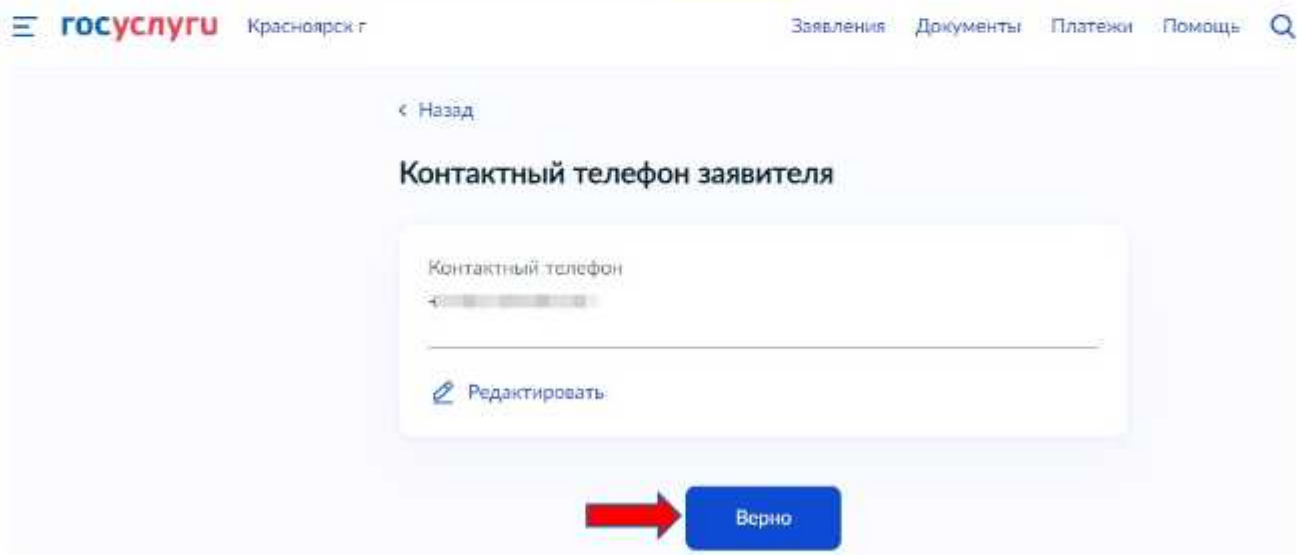
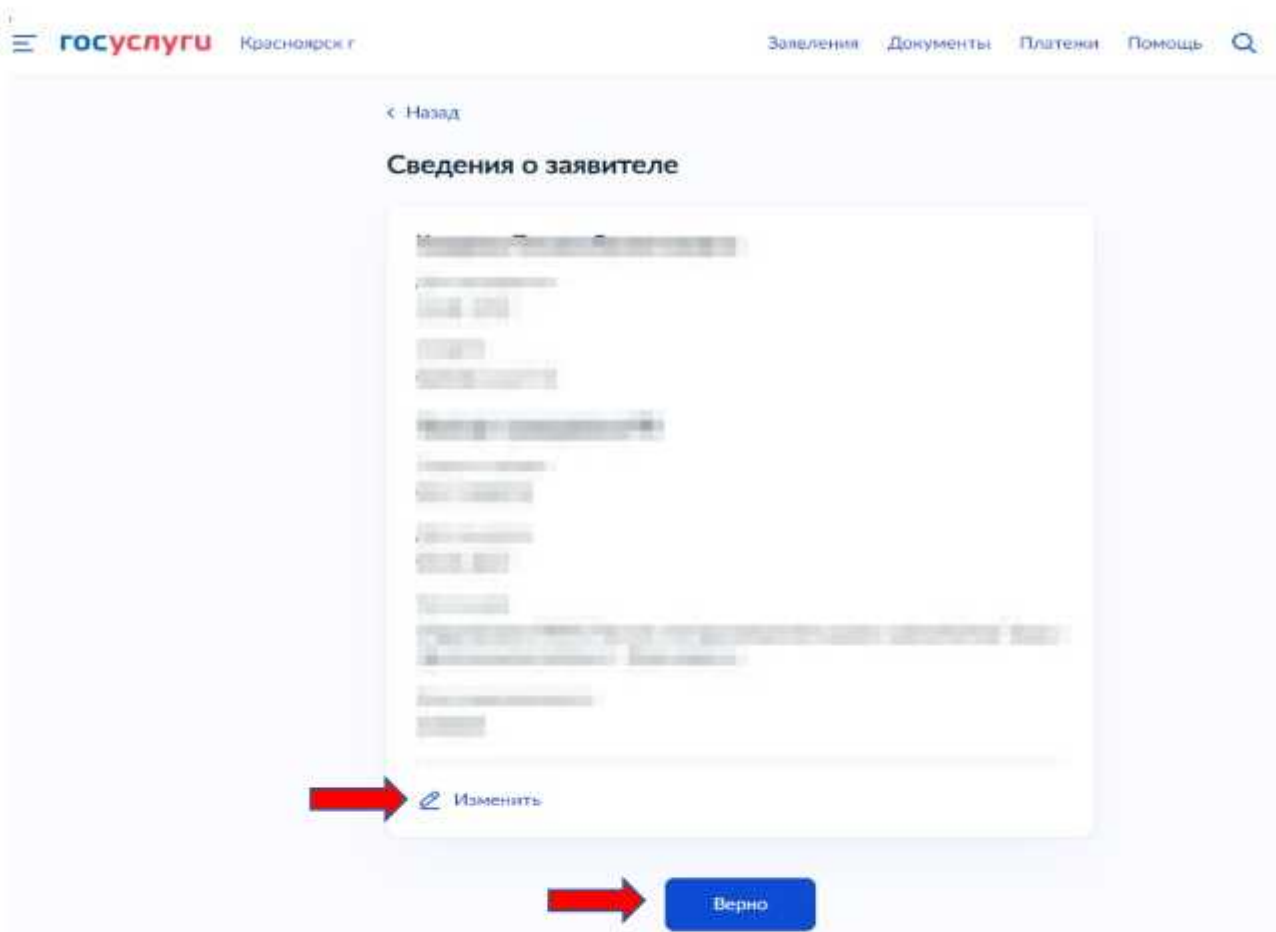
[← Назад](#)

Кто обращается за услугой?

Заявитель	>
Представитель	>



**7 - проверить информацию, при необходимости «изменить», либо выбрать «верно»:**





9 - если имеется право на льготу, поставить галочку, нажать «далее»:

Если право на льготу не имеется, галочку ставить не нужно.

Право заявителя на льготу

Заявитель имеет право на льготы, меры социальной поддержки и компенсацию по оплате жилого помещения и коммунальных услуг?

Далее

10 - при наличии льготного статуса заполнить сведения, соответствующие Вашему положению:

Предоставить сведения, подтверждающие право заявителя на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг

Наименование документа

Укажите полное наименование документа, подтверждающего право на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг

Серия

Необязательно

Номер

Дата



**11 - выбрать кем является заявитель:**

### Кем является заявитель?

- Собственник жилого помещения (квартира, жилой дом, часть квартиры) >
- Член жилищного или жилищно-строительного кооператива (в случае, если право не зарегистрировано в ЕГРН) >
- Пользователь жилого помещения в государственном или муниципальном жилищном фонде >
- Наниматель жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде >
- Член семьи правообладателя жилого помещения >

11.1. В случае если заявитель является собственником жилого помещения (квартира, жилой дом, часть квартиры), выбрать вид собственности.

### Право собственности на жилое помещение зарегистрировано в ЕГРН?

- Право собственности зарегистрировано в ЕГРН >
- Право собственности не зарегистрировано в ЕГРН >

## 11.2 Заполнить соответствующее окно.

### Предоставить кадастровый номер жилого помещения

Кадастровый номер жилого помещения можно узнать, в том числе по условному номеру, на сайте Росреестра <https://rosreestr.gov.ru>, посредством сервиса «Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online»

Кадастровый номер жилого помещения

Кадастровый номер должен иметь формат 22:0-7:1-9 символов. Например, 11:22:1234567.444

Далее

### Предоставить сведения о документе, подтверждающем правовые основания владения и пользования жилым помещением

Наименование документа

Поле должно быть заполнено

Номер документа

Поле должно быть заполнено

Дата выдачи документа

Поле должно быть заполнено

Орган, выдавший документ

Поле не может быть пустым

Укажите полное наименование органа, который выдал документ.

Далее

## 12 - заполнить сведения (при наличии) о членах семьи, зарегистрированных совместно с заявителем по месту постоянного жительства:

### У заявителя имеются члены семьи?

Члены семьи отсутствуют



Имеются члены семьи



12.1 В случае если члены семьи имеются, указать всех членов семьи независимо от раздельного или совместного проживания.

**Укажите членов семьи независимо от раздельного или совместного проживания**

Необходимо указать членов семьи, проживающих совместно с заявителем, а также зарегистрированных по другому адресу:

- Супруга (супругу);
- Родителей или усыновителей несовершеннолетних детей;
- Несовершеннолетних детей, в том числе усыновлённых.

- Супруг (супруга)
- Дети
- Мать (отец)
- Иные родственники

Далее

**ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ!**



При исчислении совокупного дохода семьи получателя субсидии независимо от раздельного или совместного проживания учитываются доходы граждан, являющихся по отношению к получателю субсидии или членам его семьи:

**13 - внести сведения о доходах заявителя и членов его семьи «Далее»:**



Перечень видов доходов, информация о которых запрашивается уполномоченным органом в рамках межведомственного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся ✕

1. Пособия по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, пособие женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности
2. Пособие по безработице и иные выплаты безработным гражданам
3. Социальные выплаты, установленные органами государственной власти РФ, субъектов РФ, органами местного самоуправления
4. Денежные выплаты по оплате жилого помещения и коммунальных услуг
5. Компенсация на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
6. Пенсии и денежные выплаты пенсионерам
7. Ежемесячное пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет и до 3-го возраста
8. Страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
9. Денежные средства, выделяемые опекуну(опечителю) на содержание подопечного, а также предоставляемых приемной семье на содержание каждого ребенка

### Сведения о доходах заявителя и его членов семьи

Подробнее об основных видах доходов, которые не требуется указывать в заявлении

Далее

Перечень видов доходов, информация о которых запрашивается уполномоченным органом в рамках межведомственного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся

9. Денежные средства, выделяемые опекуну(попечителю) на содержание подопечного, а также предоставляемых приемной семье на содержание каждого ребенка
10. Зарботная плата заявителя и каждого члена семьи
11. Сохраняемый средний заработок
12. Компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей
13. Авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством РФ об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования
14. Проценты по банковским вкладам
15. Ежемесячное пособие по уходу за ребенком
16. Ежемесячное пособие на ребенка

Закреть

13.1 При наличии иных доходов указать источник поступления средств, нажать «Далее».

Укажите источник дохода заявителя и членов его семьи

Вид дохода  
—

Размер дохода  
Укажите размер дохода в рублях, до двух знаков после запятой

Период получения дохода  
00.00.0000 00.00.0000  
Укажите размер дохода в рублях, до двух знаков после запятой (копейки), например "1000.00". Необходимо указать сумму дохода, полученного в период с октября 2022 года по март 2023 года

Добавить данные о доходах

Далее

### **ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ!**

Связова Ксения Геннадьевна

Совокупный доход семьи или одиноко проживающего гражданина для предоставления субсидии определяется за 6 календарных месяцев, предшествовавших месяцу перед месяцем подачи заявления о предоставлении субсидии.

**14 - прикрепить копии платежных документов или иные документы, содержащие сведения о размерах начисленной платы за ЖКУ, далее нажать «подтвердить»:**

## Загрузите документы

Документы, содержащие сведения о платежах за коммунальные услуги, начисленных за последний перед подачей заявления месяц.

Например: чеки, квитанции об оплате с указанием организации (реквизитов организации), в которую произведена оплата

Для загрузки выберите файл с расширением \*.RAR, \*.ZIP, \*.PDF, \*.JPG, \*.JPEG, \*.PNG, \*.BMP, \*.TIFF, \*.SIG, \*.DOC, \*.DOCX.

Максимально допустимый размер файла – 50 Мб.

Перетащите файлы или выберите на компьютере



## 15 - указать имеется ли судебная задолженность по оплате помещения и коммунальных услуг:

Имеется судебная задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг?

Задолженность имеется >

Задолженность отсутствует >



**Вы не можете подать заявление**

Субсидии на оплату жилых помещений и коммунальных услуг можно оформить после полного погашения судебной задолженности

[На главную](#)

### **ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ!**

Субсидии не предоставляются гражданам при наличии у них подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем 3 последних года.

**16 - выбрать способ получения субсидии:**

Способ получения субсидии

Через банк >

Через почтовое отделение >

16.1 В случае если Вы хотите получать через банк, указать банковские реквизиты для перечисления субсидии, «Далее».

Укажите банковские реквизиты для перечисления пособия

Ввести реквизиты кредитной организации вручную

БИК или наименование банка

Корреспондентский счёт банка

Получатель пособия: |

Номер расчётного счёта заявителя

Номер счёта вашей банковской карты вы можете уточнить в онлайн-банке

Далее

16.2 В случае если Вы хотите получать через почтовое отделение, указать почтовые реквизиты для получения субсидии, нажать «Далее».

## Сведения о почтовом отделении для перечисления субсидии

Адрес получателя совпадает с адресом регистрации по месту жительства

Адрес получателя

Нет дома  Нет квартиры



Далее

### **17 - выбрать территориальное подразделение КГКУ «УСЗН» (по месту жительства):**

госуслуги Краснодарск

Заявления Документы Платежи Помощь

← Назад

Выберите подразделение

Адрес или название

- Территориальное отделение КГКУ «УСЗН» по Абинскому району Краснодарского края
- Территориальное отделение КГКУ «УСЗН» по Балаклинскому району Краснодарского края
- Территориальное отделение КГКУ «УСЗН» по Березовскому району Краснодарского края
- Территориальное отделение КГКУ «УСЗН» по Виринскому району Краснодарского края
- Территориальное отделение КГКУ «УСЗН» по Большеулуйскому району Краснодарского края
- Территориальное отделение КГКУ «УСЗН» по г. Ачинску и Ачинскому району Краснодарского края

### **18 - выбрать способ получения результата рассмотрения заявления (поставить галочку в случае, если Вы хотите получить результат на бумажном носителе):**



## Способ получения результата

Электронный результат предоставления услуги будет предоставлен в Ваш личный кабинет на ЕПГУ.



Получить дополнительно результат на бумажном носителе



Подать заявление

**19 - нажать «Подать заявление»:**

По результатам рассмотрения заявления в личный кабинет на ЕПГУ поступит уведомление.